

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

«ХОККЕЙНЫЙ КЛУБ «РЯЗАНЬ-ВДВ»

ПРИКАЗ

26.12.2023

№ 319-23

Рязань

**О назначении ответственных за
охрану труда по подразделениям**

Во исполнение требований X раздела Трудового кодекса Российской Федерации и в целях создания единой системы организации работ по охране труда в ГАУ РО «ХК «Рязань-ВДВ» (далее – Учреждение), повышения ответственности руководителей структурных подразделений за сохранение жизни и здоровья сотрудников, обеспечения работникам безопасных условий труда, предупреждения производственного травматизма,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить лицом, ответственным за обеспечение контроля за соблюдением требований охраны труда и осуществление контроля за выполнением мероприятий по охране труда, специалиста по охране труда Ключанского Ю.В.

2. Назначить ответственными за организацию работ по охране труда в структурных подразделениях (отделах, участках) руководителей подразделений согласно штатному расписанию:

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Должность ответственного за организацию работ по охране труда
1	Административно-хозяйственный отдел	Начальник административно-хозяйственного подразделения
2	Гостиница	Заведующий гостиницей
3	Котельная	Начальник котельной
4	Медицинская служба	Начальник структурного подразделения (медицинского кабинета)

5	Подразделение по работе с профессиональными хоккейными командами	Заместитель директора по работе с профессиональными хоккейными командами
6	Спортивная школа	Заместитель директора по работе спортивной школы
7	Участок по ремонту зданий	Начальник участка по ремонту зданий
8	Участок тепловодоснабжения	Начальник участка тепловодоснабжения
9	Участок электротехнического оборудования	Начальник участка электротехнического оборудования
10	Участок холодильного оборудования	Начальник технического участка (заместитель главного инженера)
11	Участок ЭЗО КИП и А, СВ и К	
12	Участок подготовки спортивной арены	
13	Учетно-финансовый отдел	Главный бухгалтер

3. В целях поддержания безопасных условий труда ответственным должностным лицам руководствоваться Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда по специфике работы своих структурных подразделений, Положением о системе управления охраной труда (СУОТ) в Учреждении.

4. На ответственных лиц в структурных подразделениях в пределах порученных им участков работ и должностных инструкций возложить:

- обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, применении в производстве инструментов, сырья и материалов, соответствующих требованиям охраны труда на каждом рабочем месте;

- ежедневную проверку перед началом работы состояния рабочих мест, в том числе исправности оборудования и оргтехники, с информированием о нарушениях, которые не могут быть устранены собственными силами, соответствующих служб Учреждения, допуск к работе подчиненных сотрудников после полного устранения недостатков;

- обеспечение соблюдения режима труда и отдыха подчиненных работников в соответствии с трудовым законодательством РФ и правилами трудового распорядка Учреждения;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций на рабочих местах подчиненного персонала, сохранению жизни и здоровья подчиненных работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

- осуществление контроля за соблюдением подчиненными мер безопасности, определенных в инструкциях по охране труда и других локальных нормативных документах по охране труда, разработанных в Учреждении;

- обеспечение своевременной явки подчиненных для проверки знания требований охраны труда в комиссию Учреждения;

- допуск подчиненных работников к выполнению своих должностных обязанностей после обучения по охране труда в соответствии с Положением об организации обучения по охране труда и проверке знания требований охраны труда в Учреждении;

- обеспечение соблюдения работниками трудовой дисциплины и Правил трудового распорядка, относящихся к охране труда;

- разработку (уточнение) инструкций по охране труда по профессиям и видам работ, выполняемых подчиненными и согласование их со специалистом по охране труда;

- своевременное информирование руководителя Учреждения и специалиста по охране труда о несчастных случаях с подчиненными работниками;

- участие в расследовании микротравм;

- выполнение предписаний, актов и указаний специалиста по охране труда в части обеспечения требований безопасности при выполнении работ;

- предупреждение доступа на рабочие места подчиненных сотрудников при их неудовлетворительном состоянии здоровья, в том числе в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения.

5. На время отсутствия вышеопределенных должностных лиц (отпуск, командировка, болезнь) обязанности по охране труда возлагаются на замещающих сотрудников, прошедших обучение охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

6. Контроль исполнения приказа возложить на специалиста по охране труда Ключанского Ю.В.

И.о. директора



С.Е. Рашенбуршев